

**Bestyrelsesmøde Grundejerforeningen Koustrup Mark**  
**Den 30. marts 2023 hos Nini, Ydertoften 4**

Tilstede: Nini, Frede, Kenn (indtil ca. 19.30), Simon og Otto (ref.)

Desuden deltog fra starten af mødet afgående bestyrelsesmedlemmer Frank og Carl Christian.

**Dagsorden:**

1. Godkendelse af referat for sidste møde (generalforsamlingsreferatet er underskrevet)
2. Velkommen til de nye ansigter (Otto og Simon)
3. Bestyrelsens sammensætning 2023 – opgavefordeling
4. Arbejdsdag 2023 – planlægning, hvem gør hvad mm (lørdag, den 22.4.)
5. Eventuelt (opsamling på økonomi)
6. Næste møde

**Ad 1:** Referatet fra generalforsamlingen ER underskrevet. *Referat møde den 9. januar 2023 skal godkendes.*

**Ad 2:** Nye ansigter: Otto og Simon. Opdatering af bestyrelsesliste med mailadresser.

**Ad 3:** Bestyrelsens sammensætning og opgavefordeling:

Formanden: Simon.

- Mødeindkaldelser til bestyrelsesmøder og generalforsamling. Sekretær udsender.
- Overordnet koordinering og opfølgning
- Generalforsamlingen (beretning, valg, afvikling)
- Velkomstbrev til nye ejere
- Deltagelse i vejlaugets bestyrelse
- Kontakt til Trikel.dk
- Indgår i ad hoc-opgaver
- Nyhedsbrev i samarbejde med sekretær

Næstformanden: (Kenn?)

- Vejbelysning & trafikforhold
- Indgår i ad hoc-opgaver

Sekretær: Otto

- Referent
- Hjemmesiden
- Medlemsregistrering
- Mail (fordeling og arkivering)
- Udsendelse af mail til medlemmerne

Kasserer: Nini.

- Budget og regnskab
- Bogføring
- Betaling af regninger
- Kontakt til banken (AL)
- Mit ID Erhverv foreningsrepræsentant
- Forsikringsforhold
- Rettelser i Conventus

Øvrige medlemmer: Frede.

- Arbejdsdagen (koordination, fordeling af arbejdsopgaver, mv.)
- Stamvejen (medlem af vejlaug, vedligeholdelse)
- Grønne områder (herunder kontakt til DanGrønt og Hvolgaard)

- Bestille lokaler og mad til generalforsamlingen
- Bestille container til haveaffald i juni måned
- Godkende fakturaer fra ovenstående ansvarsområder

Suppleant: Lone

- Kan deltage i bestyrelsesmøderne
- Kan indgå i ad hoc-opgaver

**Ad 4: Arbejdsdagen:** Opsamling på arbejdsdagen

- Udsendelse af mail, hvem, hvornår, indhold
- Arbejdsfordeling / styring
- Mad og drikke

Frede har efter mødet lavet følgende oversigt over opgaver den 22.4.:

- Nr. 56 Brosten reparerer med cement
- Jordvold bag nr.74 graves væk 1,5m fra hækken
- Stien mellem nr76 og 78 - græstørv graves væk derefter stenmel på
- Støttepæle til træerne mellem vej 1 og 2 ca. 10 stk. og inde i det grønne område ca. 15 stk. i alt 25 stk.
- Støttepælene kan laves af vedligeholdelsesteam og pålægning af stenmel

Desuden vil Simon og Frede kigge på betonskader mhp. et overslag til forelæggelse for bestyrelsen.

**Ad 5: Eventuelt**

- Forslag om opsamlingsmøde med Steen Zaulich (status på udlejere, tilskud til oprydningsdag, kommunikation, mv.)
- Nini uddelte kopi af foreløbig resultatopgørelse. Det aftales, at saldo fra Passiver/ konto/ Grundkapital, kr. 37.800, overføres til Passiver/Henlæggelser/ konto/ Vejfond.

**Ad 6: Næste møde**

Foreløbig aftalt til **torsdag den 7. september 2023** kl. 19-20.30 hos Kenn i nr. 102.